

**ЈАВНА МЕДИЈСКА УСТАНОВА  
РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА СРБИЈЕ**  
11 000 Београд, Таковска бр. 10  
[www.rts.rs](http://www.rts.rs)



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

**Студијске камере**  
(укупан број страна: 38)

**Јавна набавка бр. Д-52/18**

**Београд, Новембар 2018. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) , Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке бр. 081257 од 08.10.2018. године и Решења о образовању комисије бр. 081258 од 08.10.2018. године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку ДОБАРА**

**Студијске камере**  
**Јавна набавка бр. Д-52/18**

Конкурсна документација садржи:

Погл авље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11
VII	Модел уговора	25
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **ЈАВНА МЕДИЈСКА УСТАНОВА РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА СРБИЈЕ**  
Адреса : **Ул. Таковска бр. 10, 11 000 Београд**  
Интернет страница: [www.rts.rs](http://www.rts.rs)  
ПИБ: 104397527  
Матични број: 17644661

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. Д-52/18 су ДОБРА – СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ

Назив и ознака из општег речника набавки: **32000000** – Радио, телевизијска, комуникациона и сродна опрема

### 2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

### 3. Врста оквирног споразума

Наручилац не спроводи поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума

### 4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

### 5. Контакт (лице или служба)

Служба комерцијални послови , Одељење планирања, извештавања и јавних набавки РТС  
особа за контакт Ружица Лотријан, [tenderi@rts.rs](mailto:tenderi@rts.rs)

### 6. Рок за додошење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка у случајевима из члана 109. став 1. и 2. ЗЈН,  
Наручилац ће донети најкасније у року од **25 дана** од дана јавног отварања понуда.

### 7. Датум објављивања позива, рок подношења понуде, време и место отварања

- Позив за подношење понуде објављен је: **05.11.2018. године** на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца
- Рок за подношење понуда је **30 дана** од дана објављивања Позива на Порталу јавних набавки. Благовременом ће се сматрати понуда уколико је примљена од стране наручиоца најкасније последњег дана горе наведеног рока до **9,00 часова**
- Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отварати одмах, по истеку рока за подношење понуда, то јест **05.12.2018. године** у **10,00 часова**. Отварање понуда ће се обавити у просторији наручиоца РТС, Београд, Таковска бр.10, сала УО ,4 спрат.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА РТС (добара)  
Студијске камере**

No.	Model description	Quantity
<b>1</b>	<b>3G HD Studio Portable Camera ( camera body or camera head+camera adapter)</b>	<b>30</b>
1.1	Image Sensors	3-chip 2/3-inch type, 16:9, Progressive CCD Effective picture elements (H x V) min. 1920 x 1080 <b>or</b> 3-chip 2/3-inch type, 16:9, MOS(CMOS) Effective picture elements (H x V) min. 1920 x 1080 (min.16 BIT A/D converter for all type of sensors)
1.2	Built-in filters	Built-in filters for ND, Effects and CC on motorized wheels min.: CLEAR, CROSS(or 4P-star), 1/4ND, 1/16ND, 1/64ND, 3200K, 4300K, 6300K. For color correction it is acceptable to offer Electronic color correction for 3200K, 5600K and 7500K (instead 3200K, 4300K, 6300K on a motorized wheel)
1.3	Lens mount	B4 mount (BTA- S1005B)
1.4	Horizontal resolution (1080i) -lines in center	Horizontal resolution (1080i), min.1000 TV lines (at center)
1.5	Signal-to-noise ratio (1080i, typical)	Signal-to-noise ratio min. -60 dB
1.6	Modulation depth (1080i, typical)	Modulation depth (1080i, typical) Y: 50% at 27.5 MHz
1.7	Signal format	1080/50i, 59.94i; 1080/50p, 59.94p; 720/50p, 59.94p
1.8	SDI output	BNC (x1) HD-SDI/SD-SDI
1.9	Prompter output	BNC (x1), VBS or SD-SDI
1.10	Intercom	Intercom ENG/PROD/PGM XLR-5-pin (female) (x1), MIC on/off, volume control
1.11	Audio input (CH1)	XLR x 1, 3-pin LINE/MIC/+48 V switchable for MIC,

1.12	Audio input (CH2)	XLR x 1, 3-pin LINE/MIC/+48 V switchable For MIC,	
1.13	DC input	XLR x 1, 4-pin, DC 12V	
1.14	DC output	DC OUT min. 12V 500m A,	
1.15	Camera-CCU connection	SMPTE 311M Fibre Camera Cable with SMPTE 304 Standard Lemo Connectors (x1),	
<b>2</b>	<b>Camera Control Unit (for the camera in position 1)</b>		<b>30</b>
2.1	Camera Connector	SMPTE 311M Fibre Camera Cable with SMPTE 304 Standard Lemo Connectors (x1),	
2.2	Intercom	Intercom (PROD/ENG): 4W	
2.3	Tally	R/G Tally dry contact criterion required	
2.4	Remote Control connection	RJ-45 (x1), for control system connection ( RCP, CCU, MSU)	
2.5	Return input	Min. BNC (x2) - HD-SDI/SD-SD switchable HD-SDI: SMPTE 292M, SD-SDI: SMPTE 259M,	
2.6	Reference input	BNC (x1), loop-through output BNC (x1) HD: tri-level sync, (0.6 Vp-p, 75 Ω) or SD: Black burst (PAL: 0.3 Vp-p, 75 Ω)	
2.7	Prompter input	BNC (x1), loop-through output BNC (x1), VBS or SD-SDI signal	
2.8	Output connectors/Audio	MIC output 2xXLR, 3 pin, (CH1, CH2)	
2.9	PM output	BNC (x1) HD-SDI or SD-SDI or VBS	
2.10	3G-SDI output	Min. 1 x 3G-SDI output	
2.11	HD-SDI/SD-SDI output	Min 4x HD-SDI ( at least 2 of them SD-SDI switchable)	
<b>3</b>	<b>Remote Control Panel (for the camera in position 1)</b>		<b>30</b>
3.1	Remote Control Panel	Remote control panel - Ethernet based: Joystick type, with maximum number of parameters which can be controlled in the manufacturers remote control panel range (excluding Master setup unit). GPI joystick - mandatory. Power supply using POE (POE+) or other power supply unit.	
<b>4</b>	<b>Viewfinders (for the camera in position 1)</b>		
4.1	Viewfinder type1	Min. 7-inch LCD or OLED Color Viewfinder, with Tally,with hood, aspect ratio 16:10/16:9, min resolution 500.000 pix.	<b>30</b>
4.2	Viewfinder type 2	Min. 2-inch LCD or OLED colour Viewfinder,with Tally, min resolution 500.000 pix.	<b>10</b>

<b>5</b>	<b>Tripod Adaptor (for the camera in position 1)</b>		<b>30</b>
5.1	Tripod Adaptor	Tripod Adaptor for portable camera	
<b>6</b>	<b>Lenses (for the camera in position 1)</b>		
6.1	Lens type1	Full Servo Broadcast 2/3-inch, HDTV or 4K lens, (B4 mount) with maximum zoom ratio $\geq 23x$ , and min. focal length $\leq 7.6mm$ , built in Extender min. 2X, digital drive unit, with full digital servo focus and zoom demands (controllers). Lens must have digital interface to Robotic and Virtual studio systems	<b>19</b>
6.2	Lens type2	Full Servo Broadcast 2/3-inch, HDTV or 4K lens, (B4 mount) with maximum zoom ratio $\geq 14x$ , and min. focal length $\leq 4.5mm$ , built in Extender min. 2X, digital drive unit, with full digital servo focus and zoom demands (controllers). Lens must have digital interface to Robotic and Virtual studio systems	<b>7</b>
6.3	Lens type3	Full Servo Broadcast 2/3-inch, HDTV or 4K lens, (B4 mount) with maximum zoom ratio $\geq 40x$ , and minimal focal length $\leq 10mm$ , built in Extender min. 2X, digital drive unit, with full digital servo focus and zoom demand (controllers) and lens supporter.	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Network Switch for Camera control system</b>		
7.1	Gigabit Ethernet PoE+ Switch	24-Port Rackmount Gigabit Ethernet PoE+ Network Switch for Camera control system	<b>6</b>

Гарантни рок за ставке 1, 2, 3, 4 (4.1 и 4.2) и 5 мора бити најмање 36 месеци ( од квалитативног пријема добара).

Гарантни рок за ставке 6.1, 6.2, 6.3 мора бити најмање 60 месеци ( од квалитативног пријема добара).

Гарантни рок за ставку 7.1 мора бити најмање 24 месеца ( од квалитативног пријема добара).

Током трајања гарантног периода за добра под редним бројевима 1, 2, 3, 4 (4.1, 4.2), 5, 6 (6.1, 6.2, 6.3), обавезује се Понуђач да ће једном годишње обезбедити посету стручног лица произвођача тих добара, који ће у просторијама РТС-а прегледати све уређаје тог произвођача и установити евентуалне неисправности у функционисању истих.

Током посете стручно лице произвођача ће сачинити записник о свим евентуалним неисправностима заједно са стручним лицима из ПЈ Техника ТВ. Посебно ће се евидентирати неисправности које подлежу гаранцији и оне које не подлежу. Током посете стручно лице произвођача ће извршити ажурирања свих софтвера на уређајима на последњу верзију коју је произвођач објавио.

Ове годишње посете морају бити бесплатне и сви трошкови посете стручног лица произвођача падају на терет Понуђача.

#### Напомене:

- Сваки понуђени производ (добро) мора да одговара захтевима из техничке спецификације наручиоца

- Уз Понуду Понуђач мора доставити детаљну техничку документацију произвођача за понуђена добра ( брошуре, упутство за руковање и др. ....) у којој се налазе технички подаци понуђених добара из које је могуће потпуно прецизно утврдити да понуђена добра поседују све захтеване техничке карактеристике из Спецификације Наручиоца. Документација може бити у електронској форми ( ДВД, ЦД, УСБ...) и на енглеском језику.
- Понуђач изјавом произвођача потврђује да свако понуђено добро одговара техничкој спецификацији.

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку не садржи техничку документацију и планове.

### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН	Није потребан доказ за овај услов
----	---	-----------------------------------

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понуђач у последње 3 године, до објављивања позива за подношење понуде, треба да је испоручио минимално 3 камере, произвођача чије камере нуди у овом поступку ЈН, истих или бољих појединачних карактеристика тражених у техничкој спецификацији Конкурсне документације</li> <li>- Понуђач који није произвођач мора бити ауторизовани <b>дистрибутер</b> за камере и објективе које нуди. Ауторизацију је потребно доставити од произвођача понуђене опреме.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Референц листа - Списак наручиоца (Образац 7) којима су у претходне три године, до објављивања позива за подношење понуде, испоручене камере, произвођача чије камере нуди у овом поступку ЈН, истих или бољих појединачних карактеристика тражених у техничкој спецификацији Конкурсне документације</li> <li>- Понуђач који није произвођач мора доставити ауторизационо писмо од произвођача. Писмо мора да потврди да је Понуђач ауторизовани дистрибутер за камере и објективе које нуди. Ауторизација може бити на српском или енглеском језику.</li> </ul>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН
- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1 и 2, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа који су дефинисани овом конкурсном документацијом у наведеној табели.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ** **Није потребан доказ за овај услов**
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне

документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. **Нису потребни докази о испуњености додатних услова за подизвођача**

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а **додатне услове испуњавају заједно**. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора **дужан да од понуђача**, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који **не може бити краћи од 5 (пет) дана**, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

#### • ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
    - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
    - Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
  - 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
    - Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
    - Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН - Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### 1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

### 2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту **најнижу понуђену цену**, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају **једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке**. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (*Образац 1*);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (*Образац 2*);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (*Образац 3*);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (*Образац 4*);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (*Образац 5*);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (*Образац 6*).
- 7) Референц листа (*Образац 7*)
- 8) Изјава о средствима финансијског обезбеђења (*Образац 8*)

( Образац 1 )

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку добара у отвореном поступку СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, ЈН бр. Д-52/18

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Врста правног лица: микро/мало/средње/велико/ физичко лице	
Адреса понуђача , ПАК	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Врста правног лица: микро/мало/средње/велико/физичко лице	
	Адреса , ПАК	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

2)	Назив подизвођача	
	Врста правног лица: микро/мало/средње/велико/физичко лице	
	Адреса , ПАК	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Врста правног лица: микро/мало/средње/велико/физичко лице	
	Адреса , ПАК	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Врста правног лица: микро/мало/средње/велико/физичко лице	
	Адреса , ПАК	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Врста правног лица: микро/мало/средње/велико/физичко лице	
	Адреса , ПАК	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.





**б) Спецификација добара са јединичним ценама за ЈН број Д-52/18:**

<i>р.б</i>	<i>Назив добара</i>	<i>Модел и Произвођач</i>	<i>ј.м</i>	<i>количина</i>	<i>Јед.цена са свим зависним трошковима без ПДВ-а</i>	<i>Укупно цена са свим зависним трошковима без ПДВ-а</i>
1	<b>3G HD Studio Portable Camera ( camera body or camera head+camera adapter)</b>		КОМ	30		
2	<b>Camera Control Unit</b>		КОМ	30		
3	<b>Remote Control Panel</b>		КОМ	30		
4	<b>Viewfinder type1</b>		КОМ	30		
	<b>Viewfinder type 2</b>		КОМ	10		
5	<b>Tripod Adaptor</b>		КОМ	30		
6	<b>Lens type1</b>		КОМ	19		
	<b>Lens type2</b>		КОМ	7		
	<b>Lens type3</b>		КОМ	4		
7	<b>Gigabit Ethernet PoE+</b>		КОМ	6		
<b>Укупна вредност са свим зависним тошковима без ПДВ-а:</b>						
<b>ПДВ:</b>						
<b>Укупна вредност са свим зависним тошковима са ПДВ-ом:</b>						

Током трајања гарантног периода за добра под редним бројевима 1, 2, 3, 4 (4.1, 4.2), 5, 6 (6.1, 6.2, 6.3), обавезује се Понуђач да ће једном годишње обезбедити посету стручног лица произвођача тих добара, који ће у просторијама РТС-а прегледати све уређаје тог произвођача и установити евентуалне неисправности у функционисању истих.

Током посете стручно лице произвођача ће сачинити записник о свим евентуалним неисправностима заједно са стручним лицима из ПЈ Техника ТВ. Посебно ће се евидентирати неисправности које подлежу гаранцији и оне које не подлежу. Током посете стручно лице произвођача ће извршити ажурирања свих софтвера на уређајима на последњу верзију коју је произвођач објавио.

Ове годишње посете морају бити бесплатне и сви трошкови посете стручног лица произвођача падају на терет Понуђача.

### **Напомене:**

- Сваки понуђени производ (добро) мора да одговара захтевима из техничке спецификације наручиоца
- Уз Понуду Понуђач мора доставити детаљну техничку документацију произвођача за понуђена добра ( брошуре, упутство за руковање и др. ....) у којој се налазе технички подаци понуђених добара из које је могуће потпуно прецизно утврдити да понуђена добра поседују све захтеване техничке карактеристике из Спецификације Наручиоца. Документација може бити у електронској форми ( ДВД, ЦД, УСБ...) и на енглеском језику.
- Понуђач изјавом произвођача потврђује да свако понуђено добро одговара техничкој спецификацији.
- Понуђач може доставити табелу из тачке 6) Спецификација добара са јединичним ценама на свом меморандуму али са свим елементима који су наведени у табели коју је Наручилац дефинисао

Датум

М. П.

Понуђач

---

### **Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*





## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, даје

### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у отвореном поступку јавне набавке добра: **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ**, ЈН бр. **Д-52/18**, понуду поднео **независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, усмислuchлана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Датум

М. П.

Потпис понуђача

( Образац 5 )

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у отвореном поступку јавне набавке добара **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ**, ЈН бр. **Д-52/18**, испуњава **обавезне услове из чл. 75. ЗЈН** и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

( Образац 6 )

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у отвореном поступку јавне набавке добара **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ**, ЈН бр. **Д-52/18** испуњава **обавезне услове из чл. 75. ЗЈН**, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
Подизвођач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Изјаву копирати у потребном броју примерака

**ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА**

за јавну НАБАВКУ ДОБРА: СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, у отвореном поступку, ЈН бр. Д-52/18

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА – СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ РЕФЕРЕНЦИ  
ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Р.б	Референтни наручилац	Врста добара	Период испоруке	Лице за контакт - тел.бр.
1				
2				
3				
4				

- Образац копирати у потребном броју примерака

М.П.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

за јавну **НАБАВКУ ДОБРА: СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ**, у отвореном поступку, ЈН бр. Д-52/18

Обавезујем се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу одмах по потписивању додељеног Уговора по јавној набавци **ДОБАРА: - СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, ЈН бр. Д-52/18**, Наручиоцу положити средство финансијског обезбеђења:

- неопозиву и безусловну **БАНКАРСКУ** гаранцију за повраћај авансног плаћања, наплативу на први позив без приговора, у износу од 30% уговорене вредности и са роком важности 30 дана дужим од дана испуњења свих уговорних обавеза односно од дана потписивања Записника о квалитативном пријему. Банкарска гаранција домаћих понуђача мора бити увећана за износ ПДВ-а.

Датум

М. П.

Потпис понуђача

---

---

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР

Закључен између:

Наручиоца: **ЈАВНА МЕДИЈСКА УСТАНОВА РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА СРБИЈЕ**  
са седиштем у Београду, улица Таковска бр 10  
ПИБ: 104397527, матични број : 17644661  
коју заступа Драган Бујошевић, генерални директор  
(у даљем тексту КУПАЦ)

и

Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број : \_\_\_\_\_  
број рачуна: \_\_\_\_\_ назив банке \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту ПРОДАВАЦ)

Основ уговора:

ЈН број **Д-52/18**

Број и датум одлуке о додели уговора \_\_\_\_\_ (уписује КУПАЦ)

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

ПРЕДМЕТ УГОВОРА по спроведеном отвореном поступку јавне набавке РТС, број **Д-52/18** је НАБАВКА ДОБАРА - **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ**, у свему према Спецификацији добара која је саставни део Понуде.

ДЕО МОДЕЛА УГОВОРА уколико :

*ПОНУЂАЧ* извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу и то:

назив подизвођача \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ за- навести које позиције : \_\_\_\_\_, и у ком % : \_\_\_\_\_.

*ПОНУЂАЧ* у потпуности одговара *НАРУЧИОЦУ* за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза као да се на извршење истих сам обавезао и као да је испоруку сам извршио, без обзира на број подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача :

заједнички са чланом групе понуђача, навести назив :

\_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. тачка 1-2 ЗЈН, а споразумом могу бити уређена и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Споразум чини саставни део овог Уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

### Члан 1.

Овим уговором регулишу се међусобна права и обавезе између КУПЦА и ПРОДАВЦА у вези са набавком добара **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ**, у свему према усвојеној Понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, Одлуци о покретању поступка јавне набавке бр. 081257 од 08.10.2018. године и Одлуци о додели уговора. Усвојена Понуда и Спецификација са јединичним ценама су саставни део овог Уговора.

### Члан 2.

У случају да је понуђена цена у динарима од стране домаћег понуђача: Цена добра из члана 1. овог уговора без обрачунатог ПДВ-а износи:

\_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ )

У случају да је понуђена цена у еврима од стране домаћег понуђача: Цена добра из члана 1. овог уговора без обрачунатог ПДВ-а износи:

\_\_\_\_\_ еур  
(словима: \_\_\_\_\_ )

У случају плаћања страном понуђачу: Цена добра из члана 1 овог уговора (без зависних трошкова) на паритету ДАП Београд (Incoterms 2010) износи:

\_\_\_\_\_ еур  
(словима: \_\_\_\_\_ )

Цена је фиксна и непроменљива до коначног извршења уговора.  
У цену су урачунати сви увозни трошкови и дажбине.

Уколико је домаћи ПРОДАВАЦ исказао своју понуду у иностраној валути (ЕУР): КУПАЦ ће ПРОДАВЦУ уплате извршити у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан издавања рачуна.

### Члан 3.

Вредност за испоручена добра из члана 1. овог уговора, КУПАЦ уплаћује ПРОДАВЦУ на основу усвојене понуде на следећи начин:

- 30% - аванс, у року од 5 дана од датума пријема предрачуна и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.
- 50% - 10 дана од датума потписивања позитивног записника о квантитативном пријему добара и потписаног рачуна са пријемницом од стране овлашћеног лица РТС ;
- 20% - 15 дана од датума потписивања позитивног записника о квалитативном пријему;

Фактуре ПРОДАВЦА морају обавезно да садрже, поред обавезних елемената из члана 42. Закона о ПДВ-у, и позив на број и датум уговора (деловодни број уговора КУПЦА).

Фактура која није сачињена или не садржи допуну у складу са наведеним у претходном ставу, биће враћена ПРОДАВЦУ, а плаћање ће бити одложено, све док не достави рачун на наведени начин, када ће почети да теку рокови за плаћање, наведени у ставу 1. овог Члана.

ПРОДАВАЦ се обавезује да ће одмах по потписивању додељеног Уговора, доставити:

- неопозиву и безусловну **БАНКАРСКУ гаранцију за повраћај авансног плаћања**, наплативу на први позив без приговора, у износу од 30% уговорене вредности и са роком важности 30 дана дужим од дана испуњења свих уговорних обавеза односно од дана потписивања Записника о квалитативном пријему. Банкарска гаранција домаћих понуђача мора бити увећана за износ ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења мора трајати најмање онолико колико је предвиђено у конкурсној документацији.

КУПАЦ не може вратити ПРОДАВЦУ средство финансијског обезбеђења пре истека рока важности.

#### Члан 4.

ПРОДАВАЦ се обавезује да уговорена добра испоручи, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора

Испорука је једнократана.

Место испоруке Магацин РТС-а, Кнеза Вишеслава 88 – ЦИП Београд

Уколико Продавац у уговореном року из става 1 овог члана не изврши испоруку, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 0,2 % од укупне вредности овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ од 5 % укупне вредности овог Уговора. Уговорне стране су сагласне да обавеза Продавца за плаћање уговорне казне за кашњење у извршењу доспева самим падањем у доцњу, без обавезе Купца да га о томе упозори. Купац је овлашћен да уговорну казну наплати, односно да износ уговорне казне одбије на терет потраживања Продавца од Купца насталих по овом Уговору, с тим да је Купац дужан да о извршеној наплати/одбијању, обавести Продавца, достављањем обрачуна.

Кашњењем се неће сматрати прекорачење рока испоруке у случају више силе и у случају и у случају промене законских прописа.

Наплата уговорне казне за кашњење не искључује могућност наплате средства обезбеђења предвиђеног чланом 3 овог Уговора.

#### Члан 5.

ПРОДАВАЦ се обавезује да испоручи добра у свему под условима из конкурсне документације, прихваћене Понуде и Спецификације са јединичним ценама.

ПРОДАВАЦ одговара за материјалне недостатке добара које је она имала до момента преласка ризика на КУПЦА, без обзира да ли му је то било познато. ПРОДАВАЦ одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после преласка ризика на КУПЦА ако су последица узрока који је постојао пре тога.

Квантитативни пријем извршиће се у року од 3 дана од дана испоруке опреме. У случају да се Записником о Квантитативном пријему утврде одступања од уговорене техничке спецификације конкурсне документације понуђач ће добити рок од 10 дана да исправи уочене недостатке.

Квалитативни пријем извршиће се у року од 30 дана од дана позитивно потписаног Квантитативног пријема.

Приликом Квалитативног пријема стручна комисија КУПЦА утврдиће исправност свих функционалности свих уређаја тражених спецификацијом, постојање техничке документације (упутства за употребу свих добара која су предмет ове набавке) и постојење извештаја о завршеној обуци потписаних од ауторизованог представника произвођача и полазника обуке.

У случају да се Записником о квалитативном пријему уоче недостаци који одступају од уговорених обавеза ПРОДАВАЦ ће добити рок од 10 дана да отклони уочене недостатке.

ПРОДАВАЦ је дужан да обезбеди обуку и то:

- За оперативан рад подешавања камера у трајању од 3 радна дана (8 сати дневно) за 15 запослених код КУПЦА.
- За оперативан рад камермана у трајању од 2 радна дана (8 сати дневно) за 40 запослених код КУПЦА.

Обуку спроводе ауторизовани представници произвођача камера који ауторизацију предају представницима купца пре почетка спровођења обуке.

Ризик случајног губитка или оштећења добара прелази са ПРОДАВЦА на КУПЦА у моменту квантитативног пријема добара од стране КУПЦА.

**Гарантни рок за ставке 1, 2, 3, 4 (4.1 и 4.2) и 5 је \_\_\_\_\_ од дана извршене квалитативне примопредаје добара.**

**Гарантни рок за ставке 6.1, 6.2, 6.3 је \_\_\_\_\_ од дана извршене квалитативне примопредаје добара.**

**Гарантни рок за ставку 7.1 је \_\_\_\_\_ од дана извршене квалитативне примопредаје добара.**

Током трајања гарантног периода за добра под редним бројевима 1, 2, 3, 4 (4.1, 4.2), 5, 6 (6.1, 6.2, 6.3), ПРОДАВАЦ је обавезан да једном годишње обезбеди посету стручног лица произвођача тих добара, који ће у просторијама РТС-а прегледати све уређаје тог произвођача и установити евентуалне неисправности у функционисању истих.

Током посете стручно лице произвођача ће сачинити записник о свим евентуалним неисправностима заједно са стручним лицима из ПЈ Техника ТВ. Посебно ће се евидентирати неисправности које подлежу гаранцији и оне које не подлежу. Током посете стручно лице произвођача ће извршити ажурирања свих софтвера на уређајима на последњу верзију коју је произвођач објавио.

Сви трошкови посете стручног лица произвођача иду на терет ПРОДАВЦА.

ПРОДАВАЦ је у обавези да обезбеди резервне делове у периоду од 7 година у свему према Изјави коју је Произвођач добара дао на свом меморандуму и која чини прилог овог уговора.

#### **Члан 6.**

ПРОДАВАЦ гарантује да испоручена добра задовољавају у потпуности техничке карактеристике и стандарде за ту врсту добара датог произвођача, што доказује техничком документацијом и гарантним листом, које обавезно доставља при испоруци добара.

Уколико се у току експлоатације добара, за све време важења гаранције, уоче скривене мане (скривени недостаци), неисправност добра и утврди да квалитет истих не задовољава карактеристике из Спецификације, то ће бити констатовано комисијским записником који сачињава КУПАЦ. КУПАЦ ће о констатованом, без одлагања, истог или наредног дана од дана када је недостатак констатован, писаним путем или електронском поштом (e-mail) и уз достављање комисијског записника, обавестити ПРОДАВЦА. У обавештењу о недостатку (скривени недостатак) КУПАЦ ће ближе описати недостатак и позвати ПРОДАВЦА да прегледа добра као и утврдити рок у ком се мора извршити отклањање недостатка, односно замена добара. ПРОДАВАЦ је дужан да у остављеном року изврши отклањање недостатка или замену неисправних добара новим добрима одговарајућег квалитета. Сви трошкови у току гаранције падају искључиво на терет ПРОДАВЦА. КУПАЦ има право на накнаду штете коју је претрпео услед тога што је био лишен употребе – добара, од тренутка достављања обавештења-тражења оправке или замене до њиховог извршења.

За сва техничка питања по потписивању Уговора (*рок испоруке, записници о квантитативном, квалитативном пријему и пробном раду, проблеми у гарантном року итд.*), контакт особа испред Техника ТВ је Биљана Шипић, e-mail: [biljana.sipic@rts.rs](mailto:biljana.sipic@rts.rs)

За сва комерцијална питања по потписивању Уговора, контакт особа испред комерцијалне службе је Љубиша Поповић, e-mail: [ljubisa.popovic@rts.rs](mailto:ljubisa.popovic@rts.rs)

#### **Члан 8.**

Извршење обавеза по овом уговору може бити одложено у случају настанка «више силе». Под «вишом силом» се сматрају околности које нису могле да се предвиде или разумно избегну или спрече и због чијег наступања извршење уговора постане немогуће или претерано отежано. О наступању «више силе» ПРОДАВАЦ и КУПАЦ су дужни да један другог обавесте у најкраћем року, писаним путем.

По престанку дејства више силе саговорачи заједнички доносе одлуку о наставку даље сарадње и то морају констатовати искључиво закључењем Анекса на овај Уговор којим ће се прецизирати сви битни елементи.

#### Члан 9.

Уговор производи правно дејство од дана његовог потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и важи до потпуног испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

#### Члан 10.

Уговор се не сме користити за било које друге сврхе које нису предмет уговора, а нарочито не сме бити учињен доступним трећим лицима, нити заложити трећем лицу без претходне писане сагласности Купца.

#### Члан 11.

Овај Уговор саговорачи могу раскинути споразумно или једнострано уз писани отказни рок од 30 дана.

Уколико једна од уговорних страна не извршава уговором преузете обавезе или их не извршава благовремено друга уговорна страна може да раскине овај уговор и има право да тражи накнаду штете због неиспуњења, односно неблаговременог испуњења уговорних обавеза.

Уговор се може раскинути и у другим случајевима предвиђеним законом.

#### Члан 12.

На све остало што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Све евентуалне спорове који би могли настати из овог уговора или поводом овог уговора, странке ће покушати да реше споразумно.

Уколико странке не постигну споразумно решење, за решење спора надлежан је Суд стварне надлежности у Београду.

#### Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 5 истоветних примерака на српском језику, од којих 4 за КУПЦА, а 1 за ПРОДАВЦА, и 4 на енглеском језику, од којих 2 за ПРОДАВЦА и 2 за КУПЦА.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**За Продавца**

**За Купца**

---

---

#### **Напомена:**

*Потписивањем и овером модела уговора Понуђач даје сагласност на његов текст.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према чл. 82. ст. 1. тач. 3) ЗЈН.*

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда се припрема и доставља **на српском језику**, на основу члана 17. Закона о јавним набавкама и члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015). У складу са чланом 18. Закона о јавним набавкама РС („Службени гласник Републике Србије“ број 68/2015), **понуда се може доставити и на енглеском језику**.

Понуђач са седиштем у иностраној држави попуњава, потписује и оверава све Обрасце из конкурсне документације који су на енглеском језику и исте не мора да преводи на српски језик.

Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу са седиштем у иностраној држави примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику

### 2) Начин на који понуда мора бити сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Јавна медијска установа Радио телевизија Србије, 11 000 Београд, Ул. Таковска бр. 10, ПАК: 135404 са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара - СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, ЈН бр. Д-52/18 - НЕ ОТВАРАТИ**“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.12.2018. године до 9,00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све образце и изјаве тражене у конкурсној документацији које понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

Ради прегледности, потребно је да сву тражену документацију, образце и изјаве, који представљају комплетну **ПОНУДУ**, понуђачи саставе следећим редом:

1	Образац понуде са спецификацијом са јединичним ценама ( <i>Образац 1</i> ) и Техничка документација
2	Образац структуре понуђене цене ( <i>Образац 2</i> )
3	Образац трошкова припреме понуде ( <i>Образац 3</i> ) - Понуђач не мора да достави овај образац
4	Образац изјава о независној понуди ( <i>Образац 4</i> )
5	Докази о испуњености <b>обавезних</b> услова из чл. 75 ЗЈН: - Образац изјаве <b>понуђача</b> о испуњености <b>обавезних</b> услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН ( <i>Образац 5</i> ) - Образац изјаве <b>подизвођача</b> о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75., уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем ( <i>Образац 6</i> ) - Доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона <b>Није потребан доказ за овај услов</b>
6	Докази о испуњености <b>додатних</b> услова из чл. 76. ЗЈН, како је дефинисано у конкурсној документацијом са одговарајућим Обрасцима и Изјавама: - <i>пословни капацитет</i> : Референц листа ( <i>Образац 7</i> ), Ауторизација произвођача

7	Изјава о средствима финансијског обезбеђења (Образац 8)
8	Попуњен, потписан и оверен Модел уговора
9	У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом. <b>Напомена:</b> саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно мора да садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 2 )

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и оверава печатом.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду **нумерисани**, повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. *Изјава о независној понуди*, *Изјава о поштовању услова из чл. 75 и 76 ЗЈН*) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (*изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу*) наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81 Закона.

### 3) Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

### 4) Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

### 5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавна медијска установа Радио телевизија Србије, 11 000 Београд, ПАК: 135404, Ул. Таковска бр. 10, са назнаком:

„**Измена понуде** за јавну набавку добара: **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, ЈН бр. Д-52/18** – НЕ ОТВАРАТИ или

„**Допуна понуде** за јавну набавку добара: **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, ЈН бр. Д-52/18** – НЕ ОТВАРАТИ или

„**Опозив понуде** за јавну набавку добара: **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, ЈН бр. Д-52/18** – НЕ ОТВАРАТИ или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку добара: **СТУДИЈСКЕ КАМЕРЕ, ЈН бр. Д-52/18** – НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у Поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7) Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8) Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9) Начин, рок и услови плаћања, рок испоруке, гарантни рок, место извршења набавке и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Начин плаћања:

- 30% - аванс, у року од 5 дана од датума пријема предрачуна и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.
- 50% - 10 дана од датума потписивања позитивног записника о квантитативном пријему добара и потписаног рачуна са пријемницом од стране овлашћеног лица РТС ;
- 20% - 15 дана од датума потписивања позитивног записника о квалитативном пријему;

### **9.2. Захтев у погледу места, начин и рока испоруке:**

**Место испоруке:** Магацин РТС-а, Београд Кнеза Вишеслава 88 – ЦИП Београд

**Рок испоруке:** Рок за испоруку добара не може бити дужи од **90 дана** од дана закључења уговора.

**Начин испоруке:** Испорука добара је једнократна

### **9.3. Захтеви у погледу гарантног рока**

**Гарантни рок за ставке 1, 2, 3, 4 (4.1 и 4.2) и 5** не може бити краћи од 36 месеци од дана извршене квалитативне примопредаје добара ( датума када овлашћена лица Наручиоца сачине Записник о Квалитативном пријему опреме)

**Гарантни рок за ставке 6.1, 6.2, 6.3** не може бити краћи од 60 месеци од дана извршене квалитативне примопредаје добара ( датума када овлашћена лица Наручиоца сачине Записник о Квалитативном пријему опреме)

**Гарантни рок за ставку 7.1** не може бити краћи од 24 месеца од дана извршене квалитативне примопредаје добара ( датума када овлашћена лица Наручиоца сачине Записник о Квалитативном пријему опреме)

Обавеза Понуђача је да достави писану Изјаву Произвођача ( на меморандуму Произвођача), да ће у наредних 7 година обезбедити резервне делове за понуђена добра која су предмет ове ЈН.

### **9.4. Захтев у погледу примопредаје добара:**

Квантитативни пријем извршиће се у року од 3 дана од дана испоруке опреме. У случају да се Записником о Квантитативном пријему утврде одступања од уговорене техничке спецификације конкурсне документације понуђач ће добити рок од 10 дана да исправи уочене недостатке. Квалитативни пријем извршиће се у року од 30 дана од дана позитивно потписаног Квантитативног пријема.

Приликом Квалитативног пријема стручна комисија Наручиоца утврдиће исправност свих функционалности свих уређаја тражених спецификацијом, постојање техничке документације (упутства за употребу свих добара која су предмет ове набавке) и постојење извештаја о завршеној обуци потписаних од ауторизованог представника произвођача и полазника обуке.

У случају да се Записником о квалитативном пријему уоче недостаци који одступају од уговорених обавеза понуђач ће добити рок од 10 дана да отклони уочене недостатке.

### **9.5. Захтев у погледу обуке:**

Понуђач је дужан да обезбеди обуку и то:

- За оперативан рад подешавања камера у трајању од 3 радна дана (8 сати дневно) за 15 запослених код Наручиоца.
- За оперативан рад камермана у трајању од 2 радна дана (8 сати дневно) за 40 запослених код Наручиоца.

Обуку спроводе ауторизовани представници произвођача камера који ауторизацију предају представницима Наручиоца пре почетка спровођења обуке.

#### **9.6. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима или у страниј валути (ЕУР) , са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке. За оцену понуда ће се узимати укупна цена без пореза на додатну вредност.

Укупна цена обухвата цену добара и све трошкове које ће понуђач имати у реализацији уговора. Цене добара која су предмет набавке могу бити изражене у динарима или страниј валути – еурима. **ДОМАЋИ ПОНУЂАЧ** цену добра изражава са свим трошковима до објекта купца – Магацин РТС, Таковска 10 (укључујући све зависне трошкове) без пореза на додатну вредност и без царине.

**ИНОСТРАНИ ПОНУЂАЧ** цену добара изражава у складу са **паритетом ДАП (Incoterms 2010), без пореза на додатну вредност и без царине.**

За оцену понуда ће се узимати укупна цена без пореза на додатну вредност. Инострани понуђач цену добара изражава у складу са паритетом ДАП без пореза, где ће за потребе бодовања и изједначавања са домаћим понуђачем, цена исказана у обрасцу понуде бити увећана за трошкове шпедиције које ће имати РТС, и то за износ од **700,00 ЕУР**. Цене се исказују без царине, а наручилац се обавезује да ће обезбедити потребне документе за ослобађање од царине. Јавна медијска установа „Радио телевизија Србије“, има право на коришћење повластица за ослобађање од плаћања увозних дажбина по основу одредбе члана **217 став 1 тачка 4**

**Царинског закона** (Сл. Гласник РС“ бр. 18/2010, 111/2012 и 29/2015) Уколико је испоручилац инострана фирма РТС је увозник и сам подноси захтев за коришћење царинских повластица. У случају да је то домаћа фирма, она врши увоз, а самим тим и подношење захтева за коришћење царинских повластица. У том случају трошкови увозног поступка и ослобађања од плаћања царине треба да буду укључени у цену робе..

Приликом оцењивања понуда, за прерачун у динаре ће се користити званични средњи курс динара Народне банке Србије за евро, на дан отварања понуда. Домаћем понуђачу који је цену изразио у страниј валути плаћање ће бити извршено у динарској противвредности по званичном средњем курсу Народне банке Србије на дан испостављања рачуна.

**Након закључења уговора јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.**

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

#### **11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

I ) Понуђач је обавезан да у Понуди достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде, неопозиву, безусловну, наплативу на први позив без приговора, у износу од 5% вредности понуде, са роком важности минимум 90 дана дужим од датума отварања понуда. Гаранцију за озбиљност понуде Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално или са подизвођачима или као овлашћени члан групе понуђача:

- Повуче, опозове или измени своју понуду за време трајања важности понуде
- одбије да потпише уговор, сходно условима из понуде, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од стране Наручиоца као најповољнија
- није доставио или је одбио да достави тражену банкарску гаранцију (за повраћај авансног плаћања)
- гаранцију за озбиљност понуде Наручилац неће поднети на наплату у случају неблаговременог потписивања уговора из објективних разлога

- гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена изабараном понуђачу даном достављања гаранције за повраћај авансног плаћања.
- Гаранција за озбиљност понуде биће враћена понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
- Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције:

- Оригинал писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције **за повраћај авансног плаћања**, наплативе на први позив без приговора, у износу од **30% уговорне вредности**, са роком важности 30 дана дужим од дана испуњења свих уговорних обавеза односно од дана потписивања Записника о квалитативном пријему. Банкарска гаранција домаћих понуђача мора бити увећана за износ ПДВ-а.

III) Понуђач је обавезан да достави потписан и оверен Образац 8 – **Изјаву о средствима финансијског обезбеђења**, да ће одмах по потписивању додељеног Уговора положити горе наведено средство финансијског обезбеђења.

Средство финансијског обезбеђења мора трајати најмање онолико колико је предвиђено у конкурсној документацији.

Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока важности.

## 12) **Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање

## 13) **Начин преузимања техничке документације и планова односно појединих њених делова**

Нема специфичног начина преузимања техничке документације и планова.

## 14) **Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на мејл [tenderi@rts.rs](mailto:tenderi@rts.rs), **радним данима (од понедељка до петка) од 08:00 до 16:00 часова**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније **5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези конкурсне документације ЈН бр. Д-52/18**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Свака измена или допуна Конкурсне документације биће објављена на Порталу УЈН [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници Наручиоца [www.rts.rs](http://www.rts.rs)

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено .

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **15) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Напомена:** Понуђач је дужан да уколико не понуди тражени производ, већ производ који по техничким спецификацијама и квалитету одговара траженом производу, означи позицију и приложи уверење-атест, техничку документацију или сл. чиме доказује да је понуђени производ еквивалент траженом (понуђен производ мора бити истих или бољих карактеристика). У том случају Наручилац може (ради утврђивања свих техничких спецификација и траженог квалитета исказаног кроз именовање произвођача, каталожних назива и ознака тражених производа) да затражи од Понуђача узорке и/или прецизне техничке карактеристике, како би утврдио да ли понуђена добра имају све техничке спецификације и квалитет као тражена добра.

#### **16) Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица (чл. 74. став 2.)**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **17) Начин и рок подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail [tenderi@rts.rs](mailto:tenderi@rts.rs), или препорученом пошиљком са повратницом на писарницу РТС, Београд, Таковска бр. 10.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од **два дана** од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши је:

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

- 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.”

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; .....[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### **18) Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци**

Наручилац ће уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од (8) **осам** дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.